MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE,
DE LA JEUNESSE
ET DES SPORTS

Liberté
Égalité
Fraternité

EduConnect

Référentiel
Guichet
Outillage

Guide détaillé pour l'assistance académique

Sommaire :

P2 : Généralités
P3 : Activer son compte
Se connecter avec FranceConnect (4.1.1)
P6 : Se connecter sans FranceConnect (4.1.2)
P10 : S'auto dépanner
P23 : La foire aux questions EduConnect

1 Généralités

1.1 Contexte et enjeux

EduConnect est un dispositif d'authentification porté par le MENJ, visant à fournir une authentification unique pour l'accès des usagers (élèves, parents) aux services et ressources numériques de l'Éducation, qu'il s'agisse de services fournis par l'État pour les démarches en ligne, de services sous compétence partagée État-Collectivités territoriales ou encore, à terme, d'autres services numériques choisis par les établissements.

Ce dispositif d'authentification unique est articulé avec le système FranceConnect. L'objectif principal est de fournir un parcours simplifié aux parents d'élèves pour les démarches en ligne et l'accès aux services dédiés à l'éducation de leurs enfants.

Du fait de l'obsolescence de l'application d'administration des comptes ATEN fin 2020, toutes les académies et tous les ENT utilisant actuellement le dispositif ATEN doivent le remplacer par l'authentification EduConnect pour accéder aux télé-services de l'éducation nationale et aux ENT concernés durant le premier trimestre de l'année scolaire 2020-2021.

1.2 Version courante d'EduConnect

EduConnect, dans son périmètre actuel, vise à authentifier les élèves immatriculés et leurs représentants légaux (appelés « responsables » dans le suite du document), tout au long de la scolarité de l'élève.

EduConnect fournit :

- une authentification, centralisée au niveau national, unique pour les responsables et les élèves pour les services numériques de l'école ou de l'établissement, même en cas de changement d'école ou établissement, de degré, d'académie ;
- une articulation avec FranceConnect : EduConnect peut déléguer l'authentification et l'identification des responsables à FranceConnect ;
- une offre de services en tant que fournisseur d'identité pour différents fournisseurs de services internes et externes ;
  - un accès au Livret Scolaire Unique (Livret scolaire du CP à la 3e) des élèves pour les responsables ;
  - un accès aux téléservices de l'Éducation nationale et aux ENT[1] (espaces numériques de travail) pour le 2nd degré pour les responsables et les élèves ;
  - en cible d'autres services numériques.
- la possibilité de gérer son compte par l'utilisateur (modification du mot de passe, du numéro de téléphone portable et de l'adresse mail) et si besoin, le regroupement des élèves sur un même compte ;
- des fonctionnalités d'auto-dépannage permettant le rappel de l'identifiant et du mot de passe ;
- l'administration des comptes des responsables et des élèves par l'école ou l'établissement ;

4 Guichet

4.1 Parcours d'activation de comptes responsables et élèves

EduConnect propose trois parcours d'activation du compte EduConnect :

- le parcours FranceConnect : à partir du service FranceConnect et des informations centralisées (impots.gouv.fr, amelie.fr…), le compte utilisé pour un autre service public peut permettre au responsable de s'authentifier pour accéder aux téléservices de l'Éducation nationale ou à l'ENT (cf.4.1.1 Parcours FranceConnect (responsable)) ;
- le parcours par auto-inscription : il permet au responsable de s'inscrire à EduConnect via le numéro de téléphone portable fourni préalablement à l'école ou à l'établissement (cf. 4.1.2 Parcours par auto-inscription par SMS (responsable)) ;

Parcours à utiliser si vous avez un identifiant France Connect :

4.1.1 Parcours FranceConnect (responsable)

Accès à https://teleservices.education.gouv.fr ou à l'ENT

Écran d'authentification

Choix du bouton «S'identifier avec FranceConnect »

Choix de la plateforme de connexion

Choix du service public à utiliser pour se connecter (impots.gouv.fr, amelie.fr…) et saisie de l'identifiant et du mot de passe

S'il possède déjà un compte EduConnect, celui-ci sera rattaché à ses informations FranceConnect.

Écran de saisie de numéro de téléphone portable

Saisie du numéro de téléphone portable connu dans les bases de l'école ou de l'établissement

➡ Envoi d'un code d'activation par SMS

Écran de saisie du code d'activation

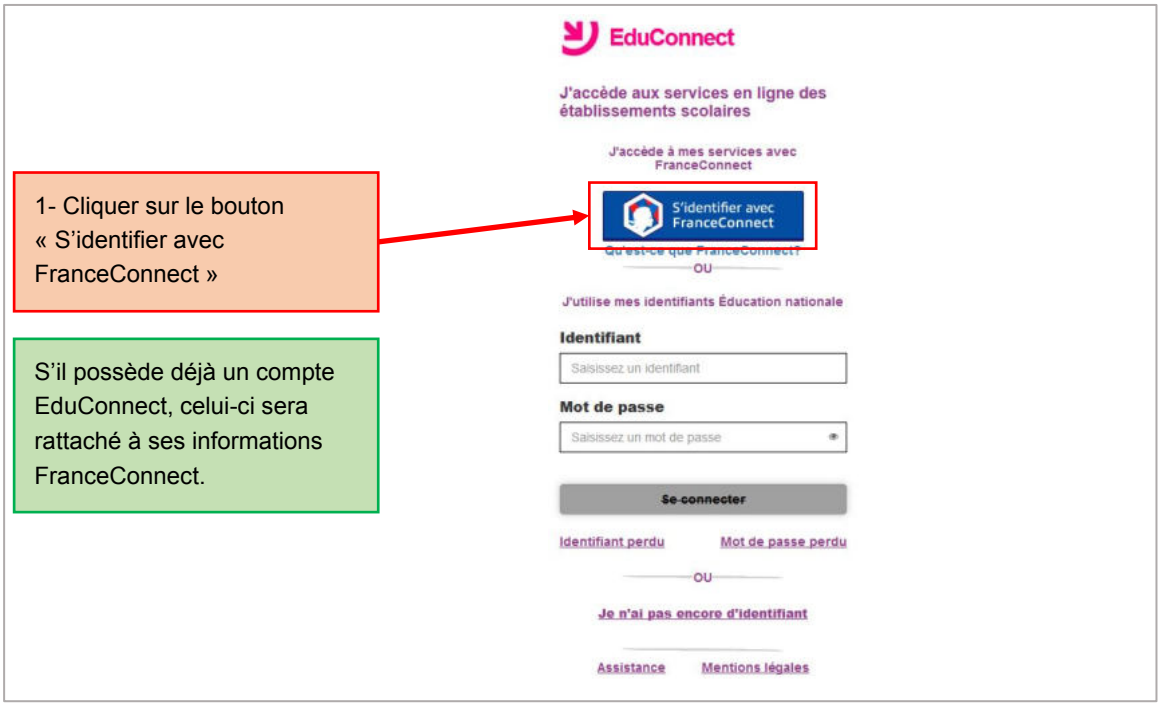
Saisie du code d'activation reçu par SMS

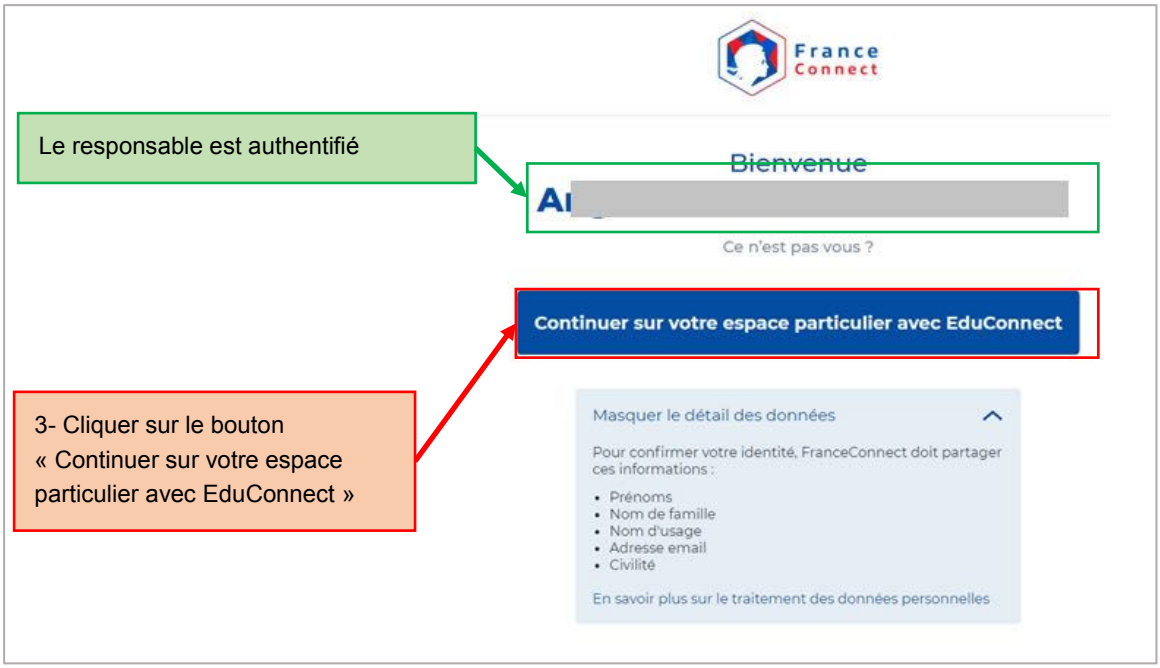
Écran de confirmation des dates de naissance des enfants

Saisie des dates de naissance pour chacun des élèves. Le compte est activé, le responsable peut accéder aux services via FranceConnect.

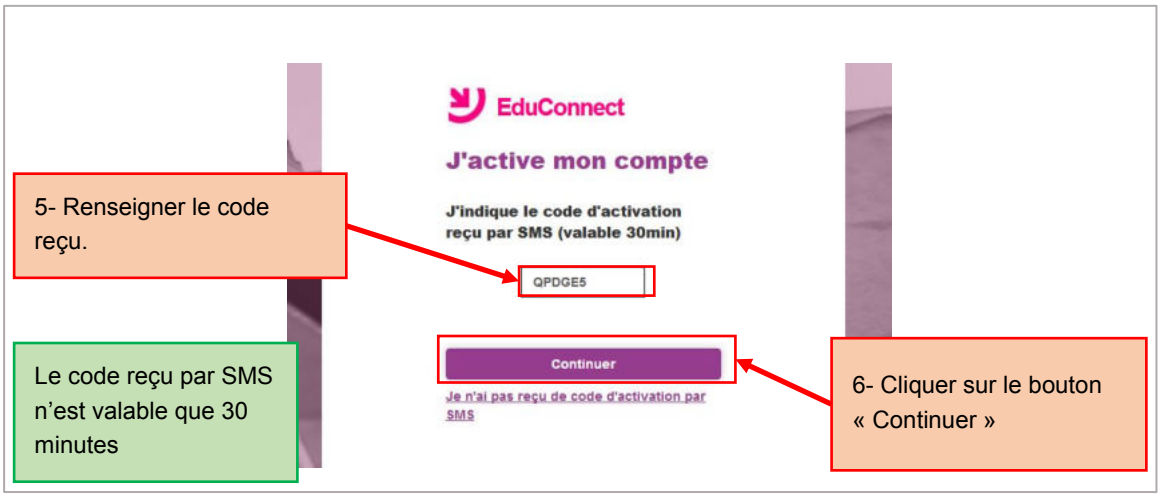
Le téléphone portable connu dans les bases de l'école ou de l'établissement est obligatoire dans ce parcours. Si le responsable ne souhaite pas poursuivre le processus d'activation en saisissant son numéro de téléphone portable ou s'il ne possède pas de téléphone portable ou encore si le numéro de téléphone portable ne correspond pas à celui fourni dans la fiche de renseignement fournie à l'école ou l'établissement scolaire, le responsable peut cliquer sur le lien « Je ne souhaite pas utiliser de téléphone portable ». Il est alors redirigé vers la page d'authentification lui proposant de s'authentifier avec un identifiant EduConnect, et un mot de passe provisoire fourni par l'école ou l'établissement. Il pourra s'authentifier avec un identifiant EduConnect, et un mot de passe provisoire fourni par l'école ou l'établissement.

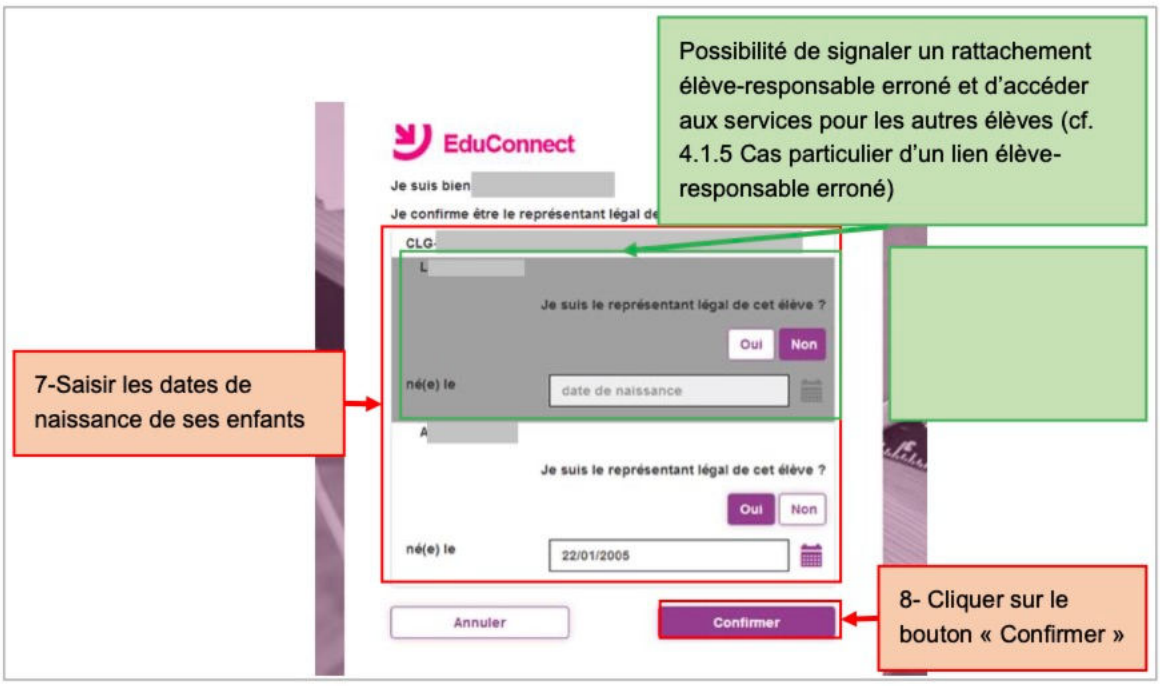
Pour en savoir plus sur FranceConnect https://app.franceconnect.gouv.fr/en-savoir-plus




France Connect
Le responsable est authentifié
Bienvenue
Ce n'est pas vous ?
Continuer sur votre espace particulier avec EduConnect
3- Cliquer sur le bouton « Continuer sur votre espace particulier avec EduConnect »
Masquer le détail des données
Pour confirmer votre identité, FranceConnect doit partager ces informations :
Prénoms
Nom de famille
Nom d'usage
Adresse email
Civilité
En savoir plus sur le traitement des données personnelles

Confirmation par SMS
Vous allez recevoir un code de création par SMS que vous devrez saisir dans l'écran suivant.
Valider
4- Cliquer sur le bouton « Valider », puis consulter ses SMS


EduConnect
J'active mon compte
J'indique le code d'activation reçu par SMS (valable 30min)
QPDGE5
Continuer
Je n'ai pas reçu de code d'activation par SMS
5- Renseigner le code reçu.
Le code reçu par SMS n'est valable que 30 minutes
6- Cliquer sur le bouton « Continuer »



Parcours à utiliser uniquement si vous n'avez pas d'identifiant France Connect :

4.1.2 Parcours par auto-inscription par SMS (responsable)

EduConnect propose au responsable d'activer son compte en autonomie via la saisie de son numéro de téléphone portable.

Accès à https://teleservices.education.gouv.fr ou à l'ENT

Écran d'authentification

Choix du lien « Je n'ai pas d'identifiant »

Je n'ai pas encore d'identifiant

Écran de création du compte

Saisie du nom, du prénom et du numéro de téléphone portable connu dans les bases de l'école ou de l'établissement

➡ Envoi d'un code d'activation par SMS

Écran de saisie du code d'activation

Saisie du code d'activation reçu par SMS

Écran de confirmation des dates de naissance des enfants

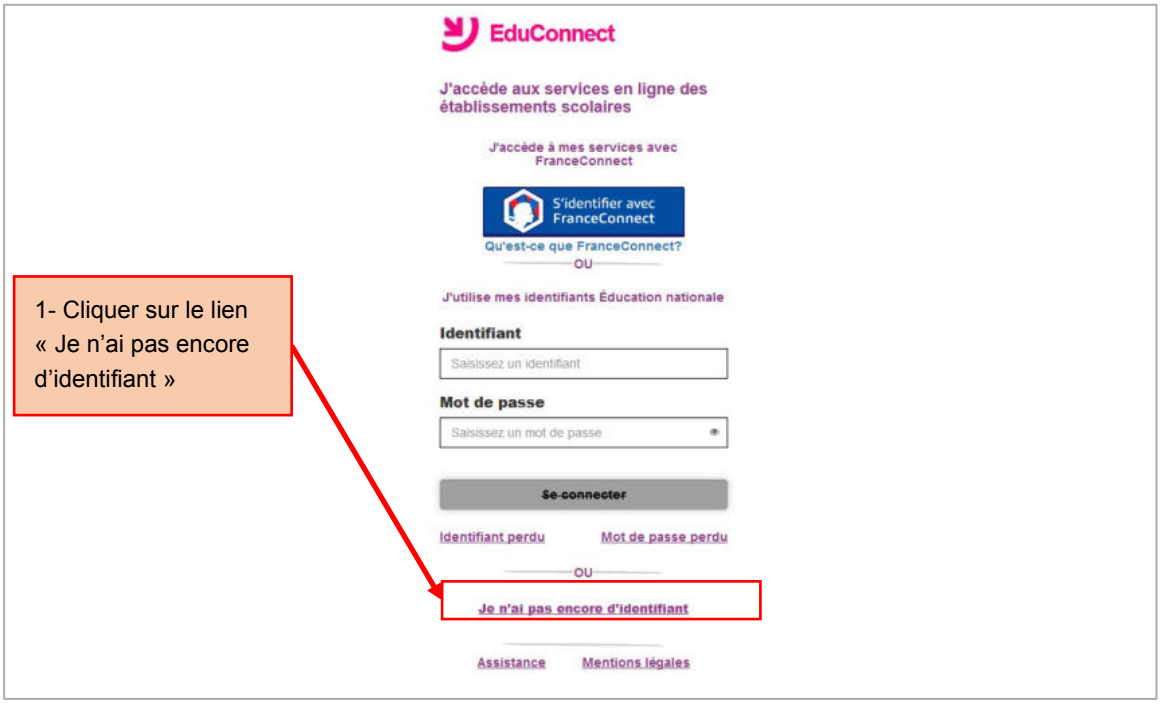
Saisie des dates de naissance pour chacun des élèves

Écran de création du mot de passe

L'identifiant du compte est affiché au responsable (il est à retenir car il est indispensable pour les connexions suivantes)

Saisie et confirmation du mot de passe choisi.
Le compte est activé, le responsable peut accéder aux services

Le téléphone portable connu dans les bases de l'école ou de l'établissement est obligatoire dans ce parcours. Si le responsable ne souhaite pas poursuivre le processus d'activation de compte en saisissant son numéro de téléphone portable ou s'il ne possède pas de téléphone portable ou encore si le numéro de téléphone portable ne correspond pas à celui fourni dans la fiche de renseignement fournie à l'école ou l'établissement scolaire, il peut cliquer sur le lien « Je ne souhaite pas utiliser de téléphone portable ». Il est alors redirigé vers la page d'authentification lui proposant de s'authentifier avec un identifiant EduConnect, et un mot de passe provisoire fourni par l'école ou l'établissement. Il pourra s'authentifier avec un identifiant EduConnect, et un mot de passe provisoire fourni par l'école ou l'établissement.

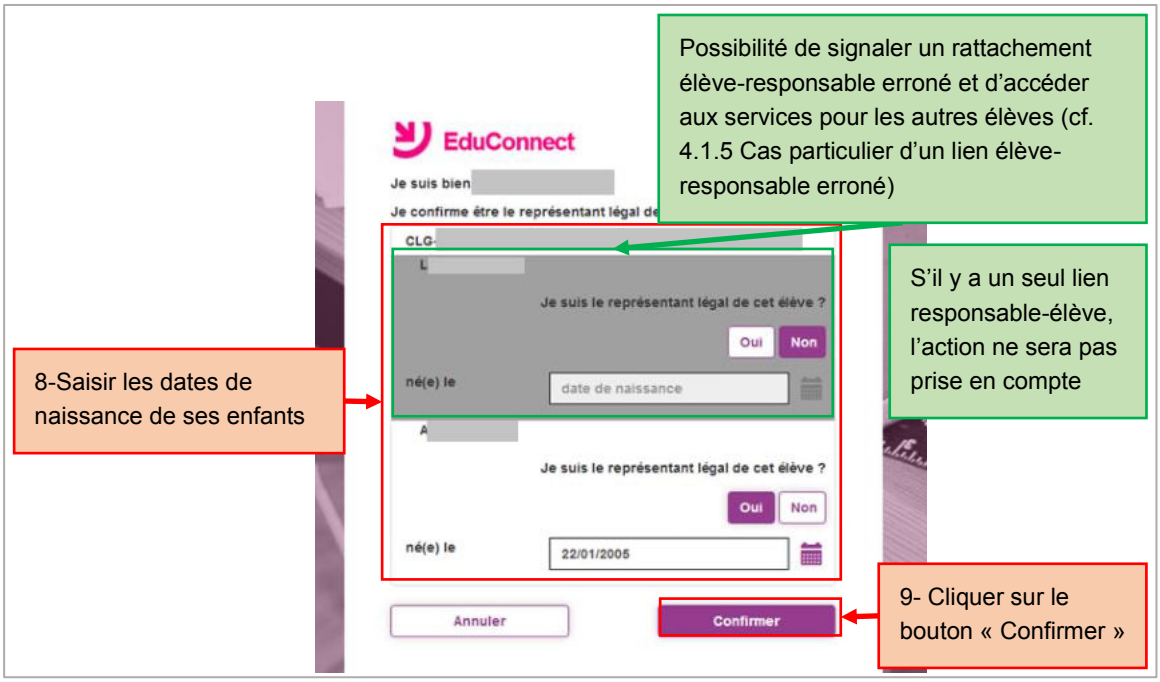


2- Cliquer sur le bouton « Créer mon compte »
EduConnect
Je suis représentant légal d'élève(s) scolarisé(s) : je peux créer mon compte en recevant un code d'activation par SMS.
Créer mon compte
Si mon portable n'est pas enregistré, je peux contacter l'établissement d'un de mes enfants pour obtenir mes identifiants.
Je suis un(e) élève : je contacte mon établissement qui me fournira mes identifiants.

3- Saisir son nom, prénom et le numéro de téléphone communiqué au directeur d'école ou chef d'établissement
EduConnect
Je crée mon compte
Nom
Prénom
N° de téléphone portable
Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.
+33 6 12 34 56 78
Recevoir mon code SMS
Je ne souhaite pas utiliser de téléphone portable
4- Cliquer sur le bouton « Recevoir mon code SMS »

Confirmation par SMS
Vous allez recevoir un code de création par SMS que vous devrez saisir dans l'écran suivant.
Valider
N° de téléphone portable
Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.
+33 6
Recevoir mon code SMS
5- Cliquer sur le bouton « Valider », puis consulter ses SMS

6- Renseigner le code reçu.
Le code reçu par SMS n'est valable que 30 minutes
EduConnect
J'active mon compte
J'indique le code d'activation reçu par SMS (valable 30min)
QPDGE5
Continuer
Je n'ai pas reçu de code d'activation par SMS
7- Cliquer sur le bouton « Continuer »


Possibilité de signaler un rattachement élève-responsable erroné et d'accéder aux services pour les autres élèves (cf. 4.1.5 Cas particulier d'un lien élève-responsable erroné)
8-Saisir les dates de naissance de ses enfants
EduConnect
Je suis bien
Je confirme être le représentant légal de
CLG
Je suis le représentant légal de cet élève ?
Oui
Non
né(e) le
date de naissance
Je suis le représentant légal de cet élève ?
Oui
Non
né(e) le
22/01/2005
Annuler
Confirmer
S'il y a un seul lien responsable-élève, l'action ne sera pas prise en compte
9- Cliquer sur le bouton « Confirmer »